

## Fiche de poste

### Partenariat, Propriété Intellectuelle et Formation continue

**Poste :** Chargé de dossier

**Profil :** Master en finances

**Grade :** Administrateur 2<sup>ème</sup> grade

**Composante :** Direction Coopération, Partenariat et Développement

**Lieu d'exercice :** Institut Agronomique et Vétérinaire Hassan II; Rabat

**Informations générales :**

**Structure d'affectation :** IAV

**Rattachement hiérarchique :** Direction Coopération, Partenariat et Développement

#### **Mission :**

Le candidat assure la gestion financière et administrative des partenariats de recherche, formation continue et services ainsi que la gestion de la PI de l'IAV Hassan II.

#### **Activités principales du poste :**

##### ***Soutien aux activités de coopération***

- Suivre, en collaboration avec les organismes concernés, l'exécution des projets de coopération ;
- Gestion et suivi des bourses de mobilités ;
- Identification des opportunités de financements des activités de formation & recherche ;
- Elaboration de rapports et bilan d'activité de la DCPD ;
- Appuyer et Coordonner les actions de coopération bilatérale et multilatérale de l'IAV ;
- Participer à la préparation, l'élaboration et la mise en œuvre des accords (Accord cadre, Protocole, Conventions et Contrat de recherche) de coopération de l'IAV ;
- Contribuer à la mise en œuvre et le développement des activités de coopération de l'IAV ;
- Représenter l'IAV et assister à des événements au niveau national et international.

##### ***Contribution à l'élaboration et mise en œuvre d'un plan de formation continue***

- Il repère et analyse les besoins en formation des partenaires et du marché, en cohérence avec l'offre et l'expertise de l'IAV ;
- Il conçoit, construit et négocie le plan de formation en tenant compte des aspects humains, financiers, juridiques, organisationnels et pédagogiques ;
- Il accompagne la réalisation des actions de formation ;
- Il gère les relations avec les partenaires professionnels et institutionnels de la formation.

### ***Contribution au développement des activités de l'innovation à l'IAV Hassan II***

- Contribuer à mettre en place la stratégie brevets / propriété intellectuelle de l'IAV Hassan II ;
- Accompagner les chercheurs de l'IAV dans les processus de rédaction des brevets, dépôt et suivi des demandes liées à la PI ;
- Gestion de la propriété intellectuelle de l'IAV (brevets, marques, modèles déposés...);
- Collaboration avec d'autres équipes de recherche de l'IAV Hassan II ou à l'extérieur de l'IAV Hassan II, notamment avec l'industrie.

### **Compétences nécessaires pour le poste :**

- Maîtrise de la réglementation relative à la comptabilité générale et budgétaire ;
- Maîtrise des méthodes et des outils de financements internationaux ;
- Aisance dans la gestion de projets ;
- Maîtrise de la réglementation relative aux marchés publics ;
- Connaissance parfaite de l'outil informatique (Word, Excel, power point, Outlook, Access et outils de PI) ;
- Maîtrise obligatoire du français, de l'arabe et de l'anglais à l'oral et à l'écrit.

### **Profil demandé :**

- Diplôme : Master ou équivalent dans le domaine de l'ingénierie financière avec une expérience éprouvée en gestion de projet. (Domaine scientifique est un atout) ;
- Expérience professionnelle est un atout ;
- Expérience dans le domaine de l'innovation et entrepreneuriat est un atout ;
- Connaissance du système de l'enseignement supérieur et de la recherche.

### **Qualités requises pour le poste :**

- Curiosité, adaptabilité, autonomie ;
- Volonté de faire progresser le savoir et de le diffuser ;
- Capacité d'investissement et de travail personnel ;
- Esprit de synthèse, rigueur scientifique et qualités rédactionnelles ;
- Aisance oratoire et capacités de communication ;
- Aptitude à la conduite de projet et à la coordination ;
- Capacité à travailler sous stress, respect des délais ;
- Travail en équipe.